



1. Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности - некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев к осуществлению добровольческой деятельности и осуществляют руководство их деятельности.

Добровольческая (волонтерская) организация – некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона (№ 135-ФЗ от 11 августа 1995 года), привлекает на постоянной или временной основе добровольцев к осуществлению добровольческой деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

Добровольцы (волонтеры)- физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона, или в иных общественно полезных целях.

2

Оформление и рассмотрение предложения о взаимодействии с Организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией Организатор или организация в целях осуществления взаимодействия и направляют органам государственной власти, органам местного самоуправления, учреждениям и (или) организациям почтовым отправлением описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее предложение), которое содержит следующую информацию (п. 2 Общих требований):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества; (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг),

осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации. Орган государственной власти, орган местного самоуправления, Учреждение и (или) организация по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений (п. 3 Общих требований): о принятии предложения; об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения; о

запросе дополнительной информации у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организаций. В этом случае срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней. Орган государственной власти, орган местного самоуправления, Учреждение и (или) организация информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть

«Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока! рассмотрения предложения (п. 4 Общих требований) (схема в приложение № 4). При оложительном решении и принятии предложения в части осуществления добровольческой деятельности, Учреждения) информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности (п. 5 Общих требований): а) об ограничениях и о рисках, в том числе

вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу органа государственной власти, органа местного самоуправления, учреждения и (или) организации;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

Организатор добровольческой деятельности, организация в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить органу государственной власти, органу местного самоуправления, являющемуся учредителем учреждения и (или) организации, аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном Общими требованиями (п. 6 Общих требований).

3. Предоставление списка добровольцев в Учреждение

До начала осуществления добровольческой деятельности в учреждении

И организации предоставляют учреждению списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, данных документа, удостоверяющего личность (часть 1 п. 4 Порядка)

(образец в Приложении № 2).

При намерении организатора, организации осуществлять содействие в

Медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств в отношении каждого добровольца (волонтера) в списках добровольцев (волонтеров) дополнительно указывается страховой номер индивидуального лицевого счета,

принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации об

индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного

пенсионного страхования (при наличии), а также предоставляются копии документов,

подтверждающих наличие у добровольца (волонтера) среднего медицинского

образования либо высшего медицинского образования или справка о

получении добровольцем (волонтером) среднего медицинского образования

медицинского образования, выданная образовательной организацией, в которой он обучается (часть 2 п. 4 Порядка). Под «содействием в оказании медицинской помощи

непосредственно выполнении медицинских вмешательств понимается

помощь медицинскому персоналу и содействие в медицинском (но не в общем) уходе

за пациентами. Данным видом работ чаще всего занимаются волонтеры, имеющие или получающие медицинское образование. Страховой номер индивидуального лицевого

счета необходим для облегчения процедуры проверки сведений о добровольце, в том случае, если он получает и/или имеет среднее медицинское образование) в Единой

информационной системе в сфере здравоохранения

(ЕГИСЗ) «Федеральный реестр медицинских работников». В дальнейшем это

позволит отказаться от копии документов, подтверждающих наличие у

среднего медицинского образования либо высшего медицинского образования или справки о получении добровольцем среднего образования либо высшего

медицинского образования, выданной образовательной организацией, в которой он обучается. Образец списка добровольцев, осуществляющих добровольческую

оказании медицинской помощи непосредственно выполнении медицинских вмешательств для предоставления, в Учреждение (Приложение № 3).

Заключение соглашения между волонтерской организацией и организатором волонтерской деятельности. Взаимодействие органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и (или) организаций с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - Соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами (п. 7 Общих требований). В целях заключения Соглашения организатор, организация направляет в Учреждение подписанный уполномоченным лицом проект Соглашения, по результатам которого в течение 7 рабочих дней уполномоченному лицу учреждения необходимо рассмотреть данное Соглашение и направить в адрес организатора, организации замечания и предложения по проекту Соглашения (п. 5,6 Порядка). Целях урегулирования разногласий по Проекту Соглашения проводятся согласительные процедуры между организатором, организацией и Учреждением, при этом заключение соглашения с Учреждением и (или) организацией не может превышать 14 рабочих дней со дня получения Организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения (п. 8 Порядка, п. 10 Общих требований) (схема в Приложении №5). Соглашение заключается в случае принятия органом государственной власти, органом местного самоуправления, Учреждением и (или) организацией решения об одобрении Предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией предусматривает (п. 8 Общих требований):

- а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона¹;
 - б) условия осуществления добровольческой деятельности;
 - в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждения и (или) организации, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;
 - г) порядок, в соответствии с которым орган государственной власти, местного самоуправления, Учреждение и (или) организация информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении Добровольцев;
 - д) возможность предоставления органом государственной власти, органом местного самоуправления, Учреждением и (или) организацией мер предусмотренных Федеральным законом, Помещений необходимого оборудования;
 - е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества,
 - ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с днем учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
 - з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев необходимости уведомления о перенесенных и выявленных инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;
 - и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- По результатам рассмотрения уполномоченное лицо учреждения подписывает Соглашение или направляет в адрес организатора, организации замечания, и предложения по проекту Соглашения (п. 7 Порядка).

Информирование пациентов об осуществлении добровольческой деятельности

Учреждения размещают данную на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных Стендах (настенных/настольных/напольных) информацию, содержащую права и обязанности, а также перечень видов деятельности, осуществляемой добровольцами в учреждениях (п. 9 Порядка). Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну. Не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, лицами, которым они стали известны при обучении, исполнении трудовых, должностных, служебных обязанностей (в том числе при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности), за исключением случаев, установленных частями 3 и 4 статьи 13 (Соблюдение врачебной тайны) ФЗ от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации». В данной статье волонтерская деятельность входит в понятие обязанности». При нарушении данного правила волонтер административную ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации (п. 10 Порядка).

Требования к медицинским документам волонтеров

Волонтеры, оказывающие содействие в медицинских организациях в направлениях ухода, досуга, образования, бытовой помощи и т.д. (т.е. не содействие в оказании Медицинской непосредственно при выполнении медицинских вмешательств) освобождены медицинских обследований. Предъявление дополнительных требований со стороны медицинского учреждения в части прохождения медицинских осмотров, анализов, предоставления справок, в т.ч. ПНД/НД, справки об отсутствии судимости, не допускается. Требования ст.34 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 20 И г. № 302н не распространяются на добровольцев, т.к. они не являются работниками и не выполняют трудовые обязанности. По своему статусу добровольцы являются близкими к посетителям. Требования по предоставлению добровольцами медицинских книжек и прививочных карт также не допускаются. Информация о карантине или дополнительных санитарными правилами, должна Учреждением до сведения организаторов и организации (п. 11 Порядка).